

**WORKSHOP „KANZLEI-KNIGGE“**

<b>Datum</b>	<b>Dienstag, 12. Februar 2013</b>
<b>Zeit</b>	09.00 – 12.00 Uhr
<b>Seminarort</b>	offen, wird 2 Wochen vor dem Workshop mitgeteilt
<b>Zielpublikum</b>	- Lernende im 1. - 3. Lehrjahr - Praktikanten - Berufsbildner und KV-Mitarbeitende
<b>Themen</b>	- Kontakt zu Klientinnen und Klienten - Umgangsformen, Auftreten + Verhalten - Erscheinungsbild und Kleidung - Professionell Telefonieren - Fallen und schwierige Gespräche - Tipps beim Telefonieren
<b>Referentin</b>	Mirjam Zopfi, Erwachsenenbildnerin und Lehrstellenförderin
<b>Kosten</b>	CHF 75.00 für Lernende und 150.00 für KV-Mitarbeitende
<b>Anmeldung</b>	Mit unten stehendem Anmeldetalon bis Freitag, 26. Januar 2012

Ja, ich/wir nehme/n am Workshop „Kanzlei-Knigge“ vom 12. Februar 2013 mit \_\_\_\_\_ Personen teil.

Name	Vorname
Anwaltsbüro	
Adresse/Ort	Postfach inkl. PLZ
Telefon	E-Mail
Datum	Unterschrift

Bitte senden Sie die Anmeldung bis am **26. Januar 2013** direkt an die Workshop-Leiterin Mirjam Zopfi:

per Fax: 044 211 51 82

per Mail: mirjam.zopfi@zav.ch